Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Верхнедобринский детский сад
Камышинского муниципального района
Волгоградской области

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
№ 102	29.10.2024г.

«Об организации питьевого режима обучающихся (воспитанников)»

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32 об утверждении санитарно-эпидемиологические правил и норм СанПиН 2.3/2.4.33590-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 об утверждении санитарно-эпидемиологические правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «Об организации питьевого режима в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении Верхнедобринский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области»
2. Организовать и осуществлять питьевой режим обучающихся (воспитанников) кипячённой питьевой водой в каждой разновозрастной группе согласно положения «Об организации питьевого режима в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении Верхнедобринский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области»
3. Назначить ответственными за организацию питьевого режима:
   - Федотову А.М - завхоза МКДОУ Верхнедобринский дс.;
   - Савину Е.Г- завхоза филиала МКДОУ Верхнедобринский дс «Нижнедобринский дс»;
   - Макееву М.А. - старшую медицинскую сестру филиала МКДОУ Верхнедобринский дс
4. Ответственным за организацию питьевого режима:
   контролировать своевременную замену питьевой воды (каждые три часа)
   свободный доступ воспитанников к питьевой воде в течение дня.
5. Поварам: Полуян Т.О., Грубой Г.В., Котовой А.А., обеспечить:
   наличие кипяченной воды для организации питьевого режима;
   качество кипяченой воды и условия её хранения;
   соблюдение графика смены кипячения питьевой воды на пищеблоке;
6. Младшим воспитателям разновозрастных групп Разумовой М.В.; Маляровой Н.С., Заец И.И..
   - доставлять кипячённую воду с пищеблока согласно графика;
   - обеспечить маркировкой подносы для чистой и использованной посуды;
   - следить за охлаждением до комнатной температуры кипячёной воды;
   - обеспечить качество и безопасность кипяченой воды и условия её хранения (не более 3-х часов);

- наливать воду в стаканы для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы;

7. Воспитателям всех разновозрастных групп - Волковской В.В., Субботиной С.Е., Кадильниковой Л.Н., Мариновой Л.Л., Костроминой П.Н. обеспечить:
   - свободный доступ к питьевой воде воспитанникам в течение всего времени пребывания в ДОУ;
   - ведение графика замены питьевой воды.

8. Старшему воспитателю Гавриленко В.Н., обеспечить контрольные мероприятия, во всех разновозрастных группах МКДОУ Верхнедобринский дс в соответствии требованиями СанПин2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

9.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ
Верхнедобринский дс  Валентюк Е.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЕРХНЕДОБРИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении Верхнедобринский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение)
разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- с Техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;
- Уставом в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении Верхнедобринский детский сад Камышинского муниципального района Волгоградской области (далее – ДОУ).

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении, полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

1.3. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ДОУ.

1.4. Данное Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, принятых на общем собрании работников ДОУ, и вводятся в действие на основании приказа заведующего ДОУ.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1 Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2 Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется ответственным за организацию питания в ДОУ, ответственными за организацию питания ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и младших воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ДОУ

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды и бутилированной воды соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества». При этом соблюдаются Правила (Приложения №1,2):

- вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение № 3) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут
- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;
- условие ее хранения - не более 3 -х часов;
- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;
- результат кипячения отражается в соответствующем Графике (Приложение № 4), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима;
- вода доставляется в группу по графику (Приложение № 5) в ёмкостях для её раздачи воспитателем и(или) младшим воспитателем каждые три часа, что отражается в соответствующем Графике смены воды (Приложение № 6);
- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°С;
- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках, стаканах). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек, стаканов) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно в моечных столовой посуды. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения с маркировкой).

4.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости

(промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.3. Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

4.4. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет младший воспитатель, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Повара, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ДОУ, назначенные приказом ответственные лица.

Приложение № 1
к Положению об организации питьевого режима

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°С с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65оС с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°С.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

Приложение № 2
к Положению об организации питьевого режима

Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Вылить из чайника (кувшина) оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°С с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник (кувшин) в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах
3. Получить воду на пищеблоке.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Разлить по чашкам по просьбе детей.
6. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка, в дошкольном образовательном учреждении, полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Приложение №3
к Положению об организации питьевого режима

График кипячения питьевой воды на пищеблоке

Дни недели	**Понедельник**	**Вторник**	**Среда**	**Четверг**	**Пятница**
Время кипячения	**7:10 10:00 13:30**	**7:10 10:00 13:30**	**7:10 10:00 13:30**	**7:10 10:00 13:30**	**7:10 10:00 13:30**

Приложение №4
к Положению об организации питьевого режима
ФОРМА ведения ГРАФИКА кипячения воды на пищеблоке

Дата	**Время кипячения воды**	**Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника**	
		Прокипятивший воду	**Проконтролировавший кипячение воды**

Приложение № 5
к Положению об организации питьевого режима

ГРАФИК ПОЛУЧЕНИЯ И ЗАМЕНЫ КИПЯЧЕНОЙ

Наименование группы	1	2	3
разновозрастная	7:30 воспитатель	10:20 младший воспитатель	14:00 младший воспитатель

Приложение № 6 к Положению об
организации питьевого режима

ФОРМА ведения ГРАФИКА по замене воды на группах

Дата	**Время замены воды**	**Ф. И. О., должность и подпись ответственного работника**	
		Заменивший воду	**Проконтролировавший замену воды**